

Das Netzwerk für Experten aus Bau und Sanierung

Herzlich willkommen bei eccuro!

Liebe Experten der Bau- und Sanierungsbranche,

wir freuen uns sehr Sie auf eccuro.com, dem Netzwerk für Experten aus Bau und Sanierung, begrüßen zu dürfen. Mit eccuro ist es unser Ziel die Branche gewerkübergreifend zu vernetzen und Ihre tägliche Arbeit einfacher zu machen.

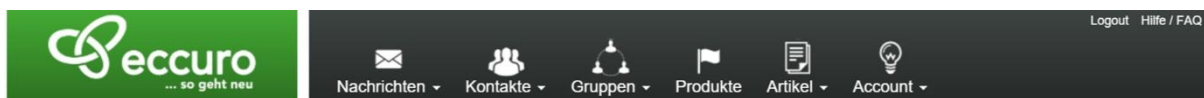
Der Neubau- und Sanierungsbereich wird heute immer komplizierter und aufwändiger. Neben einer Vielzahl an Gesetzen und Verordnungen gibt es regelmäßig neue Produkte, Maßnahmen und immer mehr Spezialisten, die an einem Projekt zusammenarbeiten.

Neben dem hohen Aufwand, immer auf dem aktuellen Stand zu sein um rechtssicher bauen zu können, entsteht bei jedem Projekt ein hoher Kommunikationsaufwand. Mit der zunehmenden Komplexität einzelner Produkte, ist es heute eine ganzheitliche Abstimmung aller Experten und Gewerke an einem Bau- oder Sanierungsprojekt heute wichtiger denn je.

Funktionsüberblick

Wir haben hart daran gearbeitet, Ihnen eine sichere, umfassende und auch einfache Lösung zur täglichen Unterstützung bieten zu können. Mit eccuro können Sie folgende Aufgaben einfach und schnell erledigen:

- Kontakte zu anderen Experten der Branche knüpfen
- Nachrichten versenden und empfangen
- Interaktiver Austausch in Gruppen
- Zielgerichtete Anzeigen schalten
- Produkte in ganzheitlichen Sanierungskonzepten platzieren
- Artikel verfassen und Informationen verteilen

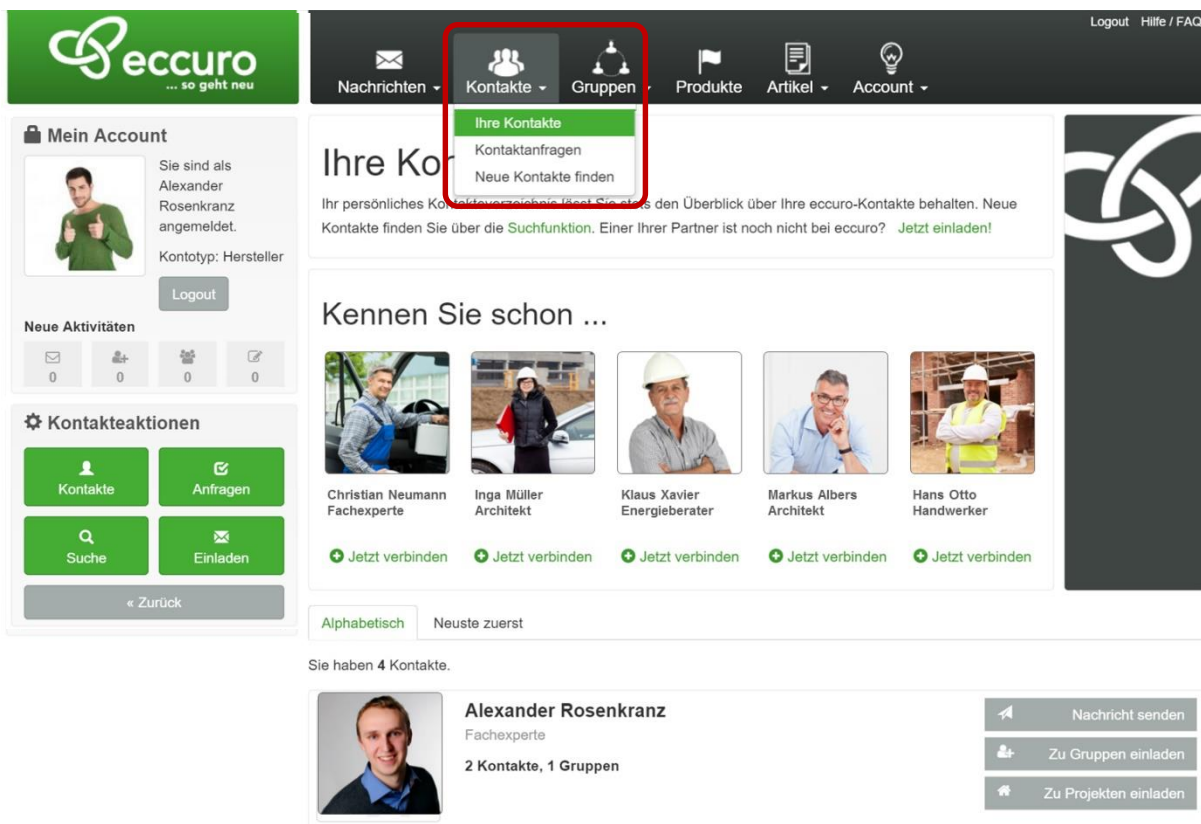


Auf den folgenden Seiten führen wir Sie durch alle Funktionen und zeigen Ihnen, wie Sie eccuro bedienen können.

Kontakte zu anderen Experten der Branche knüpfen

eccuro ist ein interaktives Netzwerk. Im Mittelpunkt der angebotenen Funktionen steht damit die Vernetzung von Experten aus Bau und Sanierung, auch über Gewerkegrenzen hinweg. Über die Suche nach Namen, Dienstleistung oder Postleitzahl finden Sie immer den richtigen Partner. Dabei können Sie sich mit wenigen Klicks, sowohl mit Experten aus dem eccuro-Netzwerk, als auch mit anderen Experten vernetzen.

Alle Informationen zu Ihren bestehenden oder neuen Kontakten finden Sie in der Übersicht, die Sie über die Schaltfläche „**Kontakte**“ am Seitenkopf erreichen.



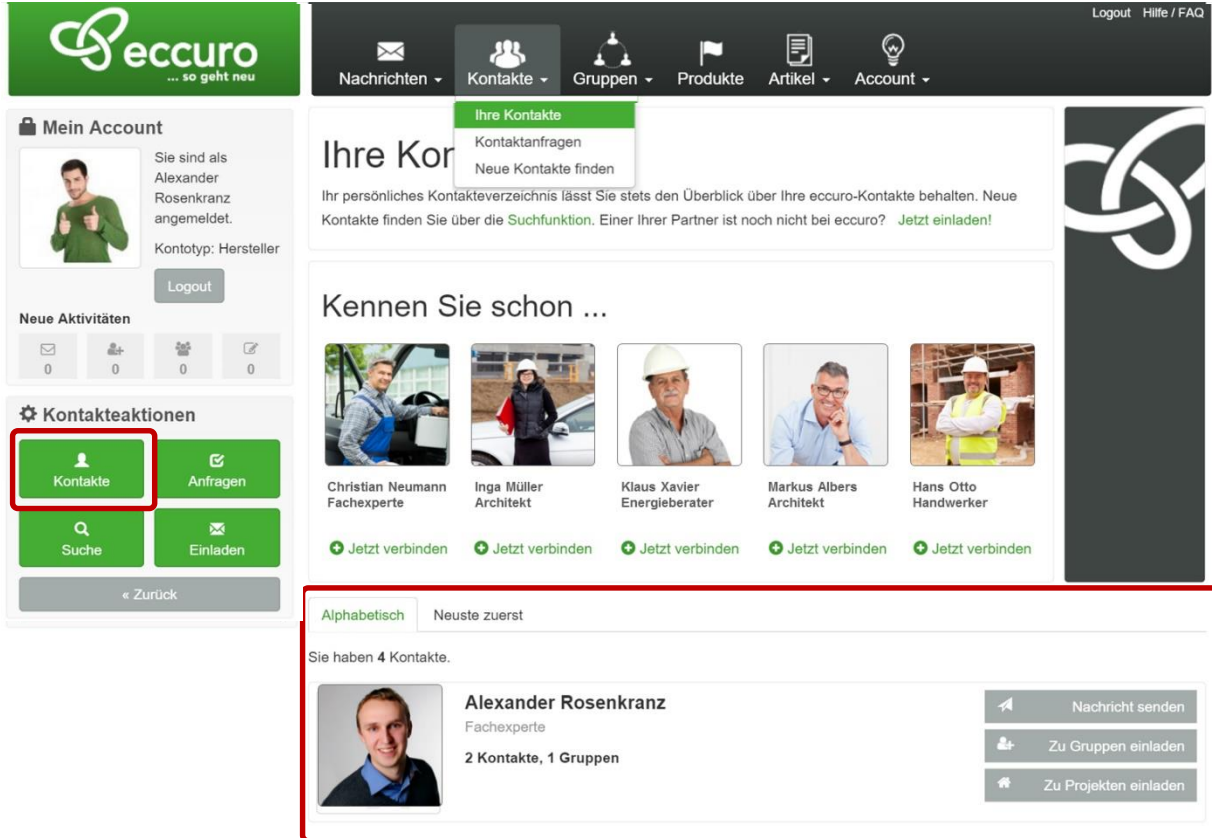
Um Ihnen die Navigation so einfach wie möglich zu machen, finden Sie alle Handlungsmöglichkeiten der jeweiligen Funktionen immer am linken Seitenrand unter der Überschrift Aktionen, hier „**Kontakteaktionen**“.

In der Kategorie „**Kontakte**“ haben Sie folgende Möglichkeiten:

- Eigene Kontakte Anzeigen
- Nachrichten an Ihre Kontakte senden
- Neue Kontakte suchen
- An Sie gestellte Kontaktanfragen anzeigen
- Kontakte einladen die noch kein eccuro-Mitglied sind

Eigene Kontakte anzeigen

Um Ihre eigenen Kontakte anzuzeigen, wählen Sie den Button „**Kontakte**“ am linken Seitenrand. Im Hauptbereich Ihres Browsers finden Sie nun, unter den Vorschlägen für neue Kontakte, die Liste Ihrer bestehenden Kontakte. Im Kopf der Tabelle können Sie zwischen den Sortierungen „**Alphabetisch**“ und „**Neueste zuerst**“ auswählen.



Mein Account
Sie sind als Alexander Rosenkranz angemeldet.
Kontotyp: Hersteller
Logout

Kontakteaktionen
Kontakte (highlighted) Anfragen
Suche Einladen
« Zurück

Ihre Kontakte
Kontaktanfragen
Neue Kontakte finden


Ihr persönliches Kontakteverzeichnis lässt Sie stets den Überblick über Ihre eccuro-Kontakte behalten. Neue Kontakte finden Sie über die **Suchfunktion**. Einer Ihrer Partner ist noch nicht bei eccuro? **Jetzt einladen!**

Kennen Sie schon ...

Christian Neumann Fachexperte	Inga Müller Architekt	Klaus Xavier Energieberater	Markus Albers Architekt	Hans Otto Handwerker
Jetzt verbinden	Jetzt verbinden	Jetzt verbinden	Jetzt verbinden	Jetzt verbinden

Alphabetisch **Neueste zuerst** (highlighted)

Sie haben 4 Kontakte.



Alexander Rosenkranz
Fachexperte
2 Kontakte, 1 Gruppen

Nachricht senden (highlighted)

Zu Gruppen einladen

Zu Projekten einladen

Nachrichten an Kontakte senden

Neben der einfachen Vernetzung mit Experten, haben Sie auch die Möglichkeit Ihren Kontakten Nachrichten zu senden. Am einfachsten geht das über die Schaltfläche „**Nachricht senden**“, die Sie direkt neben den Kontaktinformationen in der Übersicht Ihrer Kontakte finden. Nach einem Klick auf die Schaltfläche öffnet sich ein Fenster, in dem Sie Betreff und Nachrichtentext eingeben können. Ein Klick auf „**Absenden**“ verschickt die Nachricht.

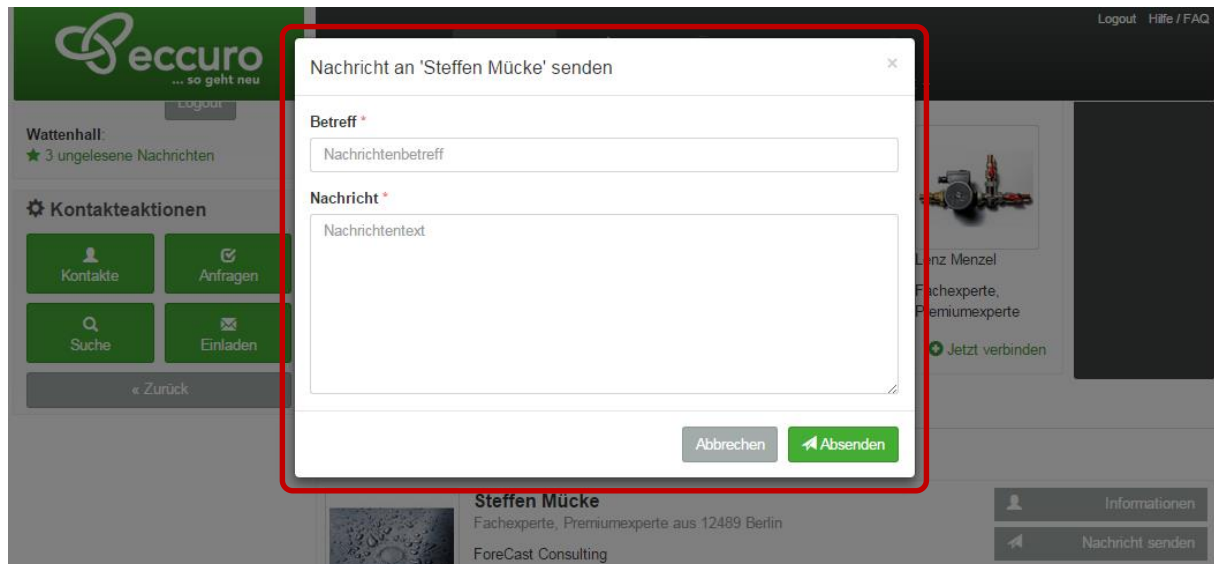


Steffen Mücke
Fachexperte, Premiumexperte aus 12489 Berlin
ForeCast Consulting
4 Kontakte, 4 Gruppen

Nachricht senden (highlighted)

Zu Gruppen einladen

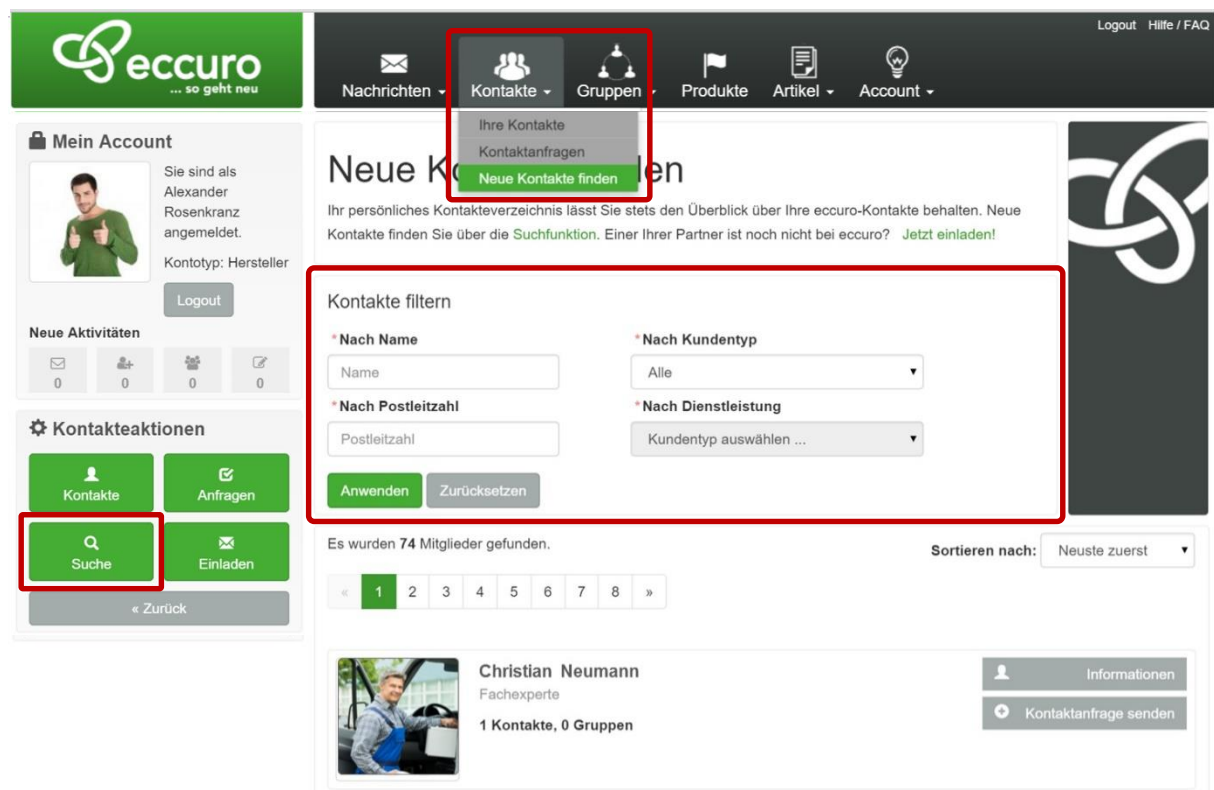
Zu Projekten einladen



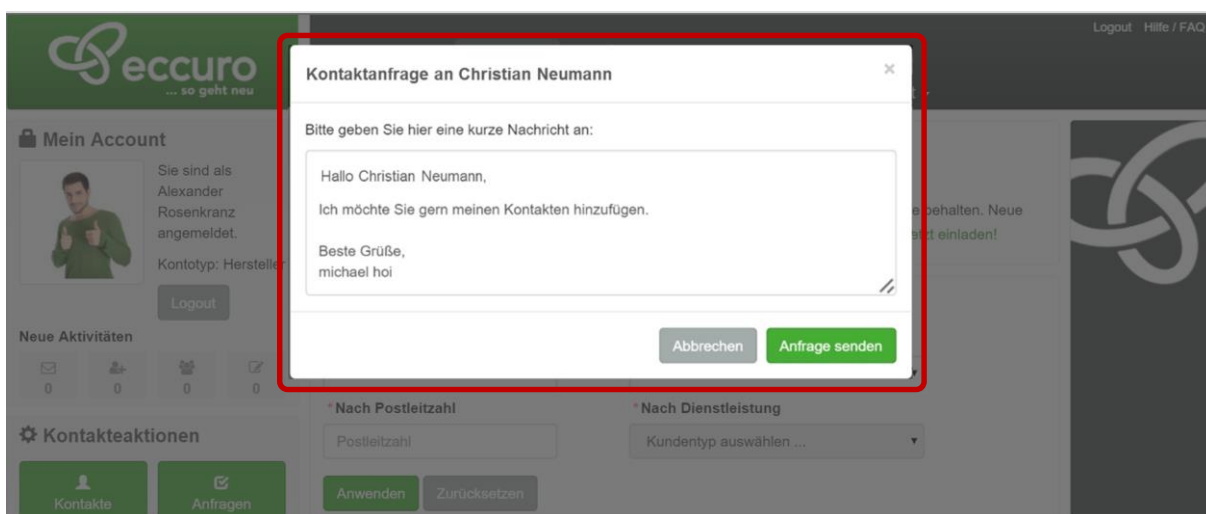
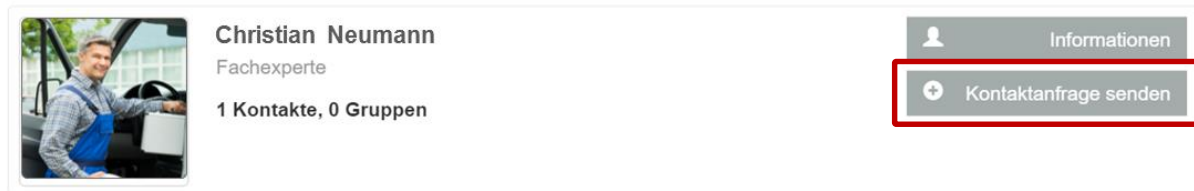
Eine Übersicht über von Ihnen versandte Nachrichten finden Sie übrigens im **„Posteingang“** oder **„Postausgang“** unter der Kategorie **„Nachrichten“**. Weitere Informationen dazu finden Sie im nächsten Abschnitt dieser Einführung.

Neue Kontakte suchen

Über die Schaltfläche **„Suchen“**, am linken Seitenrand, haben Sie die Möglichkeit gezielt neue Kontakte zu finden. Geben Sie dazu im Hauptfenster unter der Überschrift **„Kontakte Filtern“** den Namen, eine Berufsgruppe oder eine Postleitzahl an. Nach einem Klick auf **„Anwenden“** werden die Suchergebnisse unter dem Suchfenster angezeigt.



Über einen Klick auf die Schaltfläche **„Kontaktanfrage senden“**, die Sie direkt neben den Kontaktinformationen in der Übersicht der Suchergebnisse finden, können Sie sich mit den gefundenen Kontakten Verbinden. Nach einem Klick auf die Schaltfläche öffnet sich ein neues Fenster, in dem Sie die Kontaktanfrage, zusammen mit einer kurzen Nachricht, versenden können. Nachdem die eingeladenen Kontakte die Anfrage angenommen haben, finden Sie sie in der Übersicht Ihrer eigenen Kontakte. Mehr Informationen dazu finden Sie im Abschnitt **„Eigene Kontakte anzeigen“** in dieser Einführung.



Eine Übersicht über Kontaktanfragen, die andere Nutzer an Sie gestellt haben, finden Sie unter **„Anfragen“**. Mehr dazu im nachfolgenden Abschnitt mit dem Titel **„An Sie gestellte Kontaktanfragen anzeigen“** in dieser Einführung.

An Sie gestellte Kontaktanfragen anzeigen

Genau wie Sie andere Kontakte einladen können, haben auch andere Kontakte die Möglichkeit Sie einzuladen und sich mit Ihnen zu vernetzen. Alle an Sie gestellten und von Ihnen versendeten Kontaktanfragen finden Sie unter der Kategorie **„Anfragen“**. Diese erreichen Sie über einen Klick auf die Schaltfläche **„Anfragen“** am linken Seitenrand.

An Sie gestellte Anfragen erkennen Sie an dem Bild, das Links der Nachricht dargestellt wird. Wird das kleine Bild rechts der Nachricht dargestellt, handelt es sich um eine von Ihnen erstellte Nachricht.

Neben der Übersicht aller Anfragen können Sie an Sie gestellte Kontaktanfragen an dieser Stelle auch einfach **„Annehmen“** oder **„Ablehnen“**. Klicken Sie dazu auf die entsprechende Schaltfläche.

eccuro
... so geht neu

Logout Hilfe / FAQ

Nachrichten Kontakte Gruppen Produkte Artikel Account

Mein Account
Sie sind als Alexander Rosenkranz angemeldet.
Kontotyp: Hersteller
Logout

Neue Aktivitäten
0 0 0 0

Kontakteaktionen
Kontakte Anfragen Suche Einladen
« Zurück

Kontaktanfragen

Ihr persönliches Kontakteverzeichnis lässt Sie stets den Überblick über Ihre eccuro-Kontakte behalten. Neue Kontakte finden Sie über die [Suchfunktion](#). Einer Ihrer Partner ist noch nicht bei eccuro? [Jetzt einladen!](#)

Sie haben 5 Kontaktanfragen. Sortieren nach: Ausstehend zue

Ausstehend
Kontaktanfrage von Alexander Rosenkranz erhalten am 05.06.2015 um 10:48 Uhr:
Hallo Alexander Rosenkranz,
Ich möchte Sie gem meinen Kontakten hinzufügen.
Beste Grüße,
Alexander Rosenkranz
Annehmen **Ablehnen**

Angenommen
Kontaktanfrage von Mueller Heiztechnik erhalten am 05.01.2016 um 11:51 Uhr:
Hallo michael hoi,
Ich möchte Sie gern meinen Kontakten hinzufügen.

Bei einem Klick auf „**Annahmen**“ öffnet sich ein Fenster, in dem Sie die Anfrage mit einer kurzen Nachricht annehmen können.

eccuro
... so geht neu

Logout Hilfe / FAQ

Mein Account
Sie sind als Alexander Rosenkranz angemeldet.
Kontotyp: Hersteller
Logout

Neue Aktivitäten
0 0 0 0

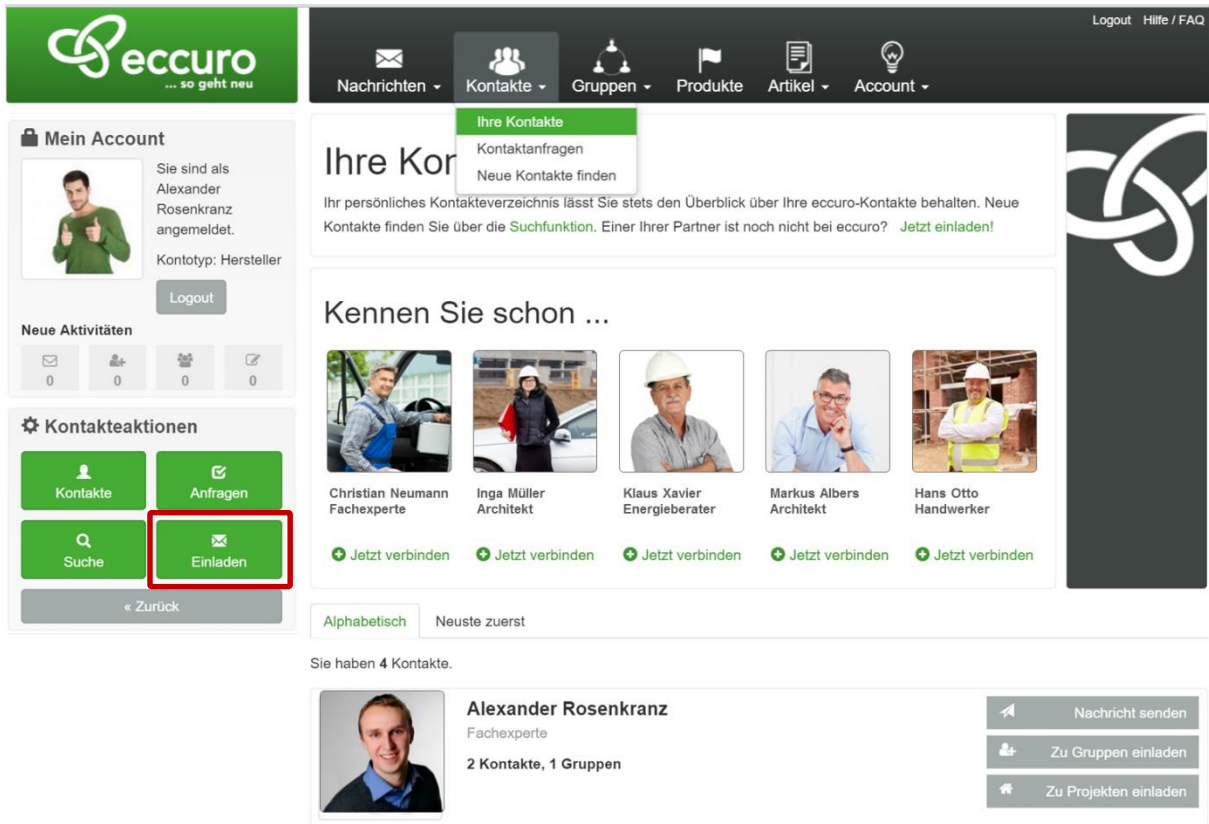
Kontakteaktionen
Kontakte Anfragen
Anwenden Zurücksetzen

Kontaktanfrage von Alexander Rosenkranz annehmen
Bitte geben Sie hier eine kurze Antwortnachricht an:
Abbrechen **Anfrage annehmen**

Eine Übersicht über neue Benachrichtigungen zu allen eccuro-Funktionen finden Sie immer unter „**Mein Account**“ am linken Bildschirmrand. Ein Klick auf die Benachrichtigung führt Sie immer direkt zur entsprechenden Funktion.

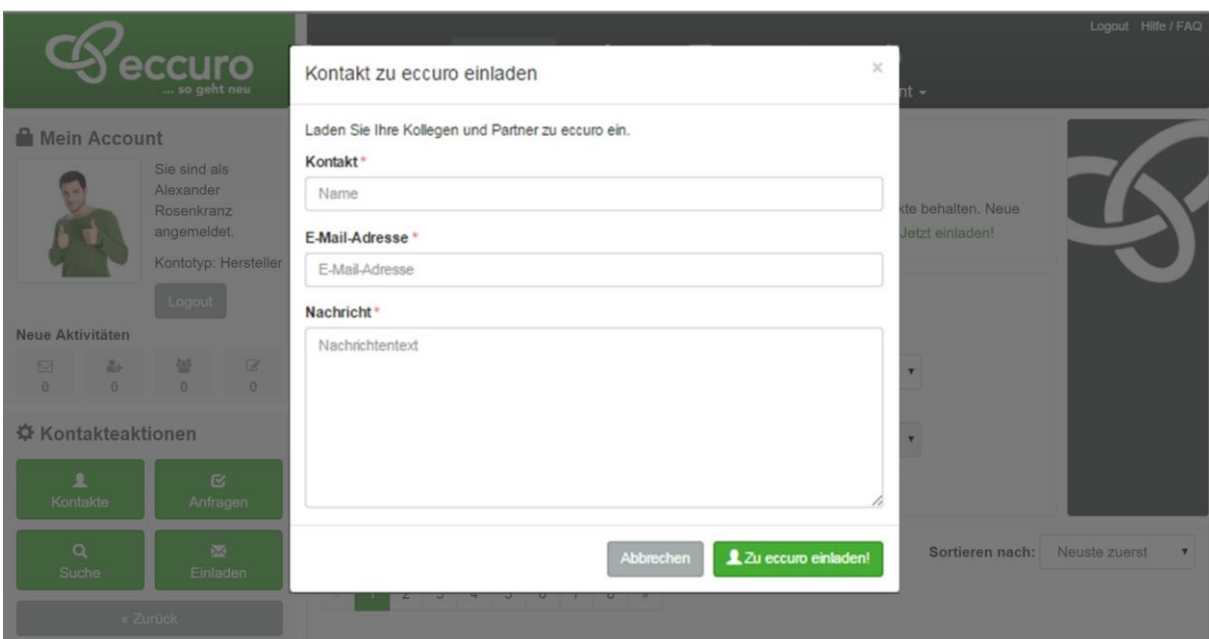
Kontakte einladen die noch kein eccuro-Mitglied sind

Sind Sie auf der Suche nach Kontakten, die noch keine eccuro-Mitglieder sind, können Sie das einfach über die Schaltfläche **„Einladen“**, am linken Bildschirmrand tun.



The screenshot shows the eccuro user interface. On the left sidebar, under 'Kontaktaktionen', the 'Einladen' button is highlighted with a red rectangle. The main content area shows 'Ihre Kontakte' with a list of contacts including Christian Neumann, Inga Müller, Klaus Xavier, Markus Albers, and Hans Otto. Below this, a section for 'Alexander Rosenkranz' is visible, showing he is a 'Fachexperte' with 2 contacts and 1 group. The 'Einladen' button is located in the bottom right of the contact list.

Beim Klick auf die Schaltfläche öffnet sich ein neues Fenster, in dem Sie die E-Mail-Adresse, den Namen und eine Nachricht an den Empfänger eintragen können. Mit einem Klick auf **„Zu eccuro einladen!“** wird Ihre Nachricht versandt.

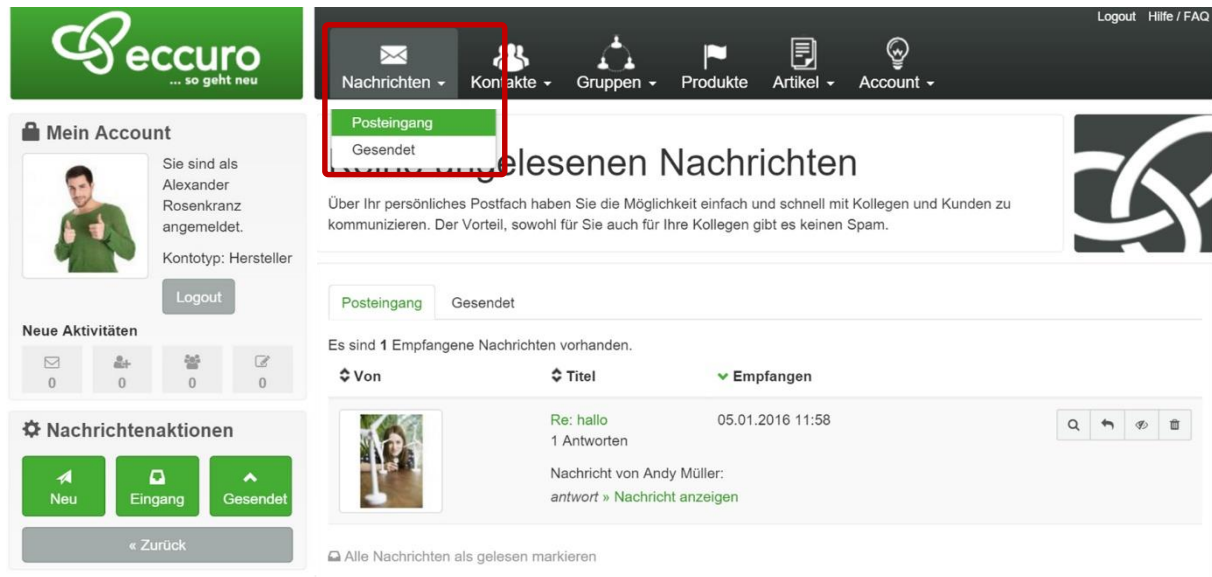


The screenshot shows the 'Kontakt zu eccuro einladen' dialog box. It contains fields for 'Name', 'E-Mail-Adresse', and 'Nachricht'. The 'Nachricht' field is a large text area. At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'Abbrechen' and 'Zu eccuro einladen!'. The background shows the same user interface as the previous screenshot, but the dialog box is in the foreground.

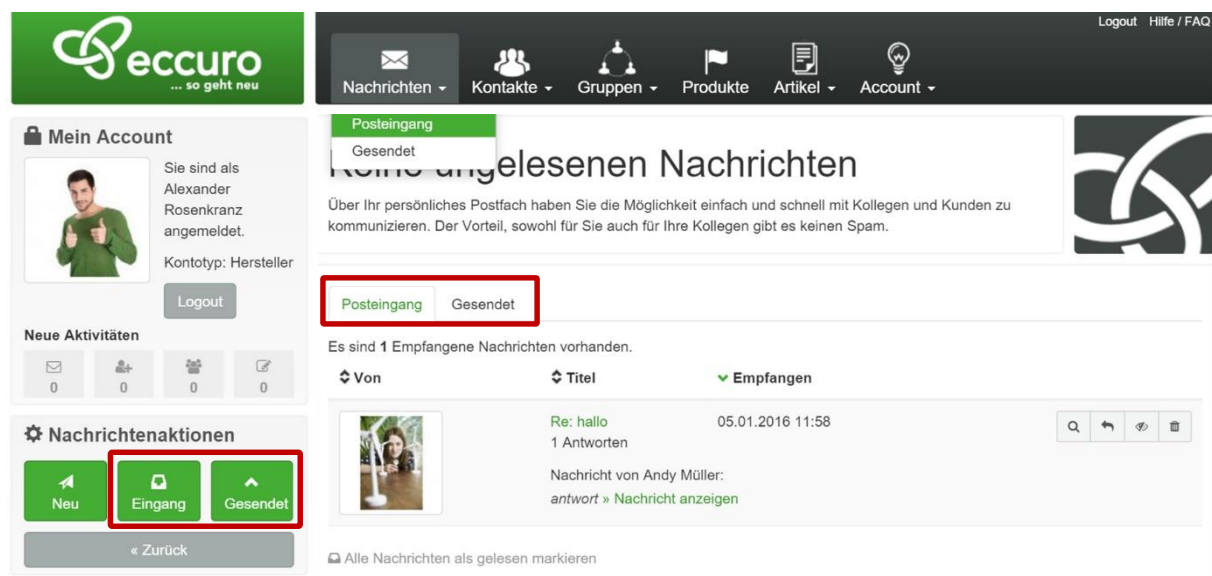
Nachrichten versenden und empfangen

Wie schon im vorherigen Bereich beschrieben, haben Sie über eccuro auch die Möglichkeit Nachrichten zu versenden und zu empfangen. Auf diese Weise ermöglichen wir eine einfache und strukturierte Kommunikation innerhalb der Branche. Zeitraubende Spam-Mails, wie in Ihrem herkömmlichen E-Mail-Postfach, gibt es bei eccuro nicht.

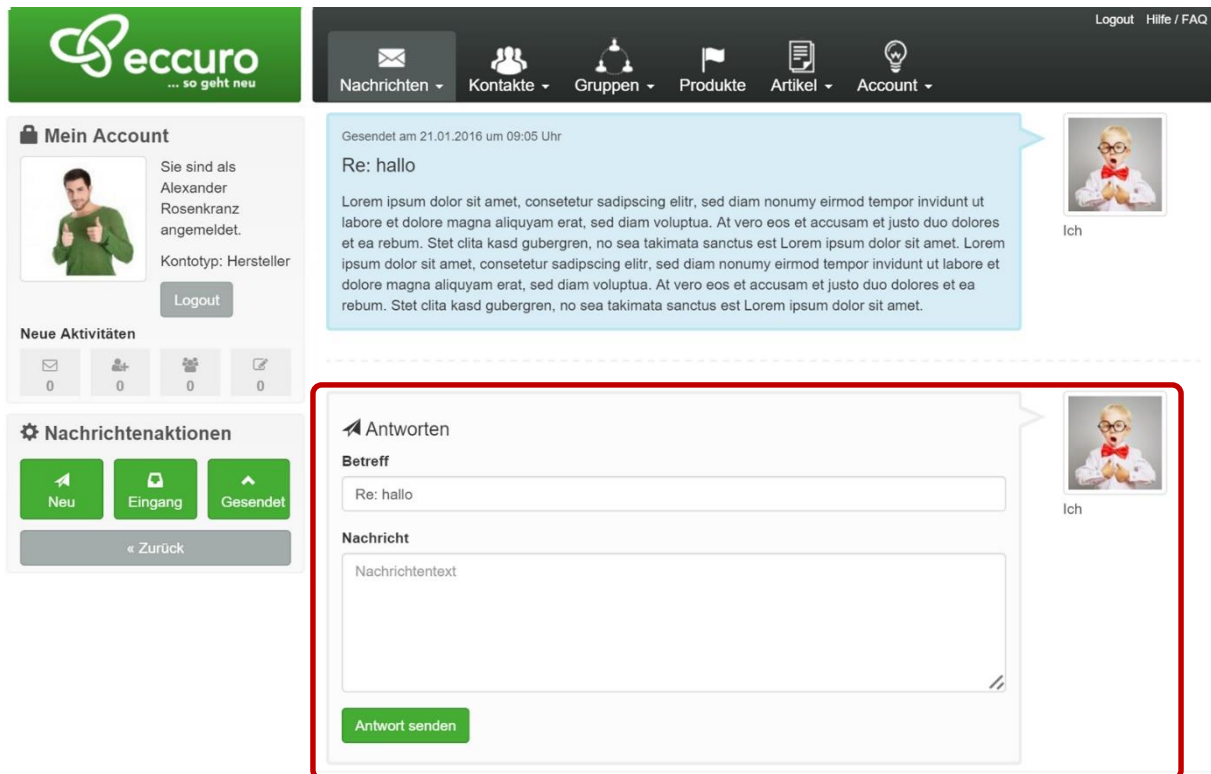
Alle Nachrichten-Funktionen erreichen Sie über die Navigation am Seitenkopf. Wählen Sie dazu den Unterpunkt „**Posteingang**“.



Im Hauptfenster sehen Sie nun einen Überblick Ihrer Nachrichten. Über die Reiter im Tabellenkopf haben Sie die Möglichkeit zwischen „**Posteingang**“ und „**Postausgang**“ zu wechseln. Alternativ dazu können die Bereiche Eingang und Ausgang auch über die Schaltflächen „**Eingang**“ und „**Gesendet**“ am linken Bildschirmrand wechseln.

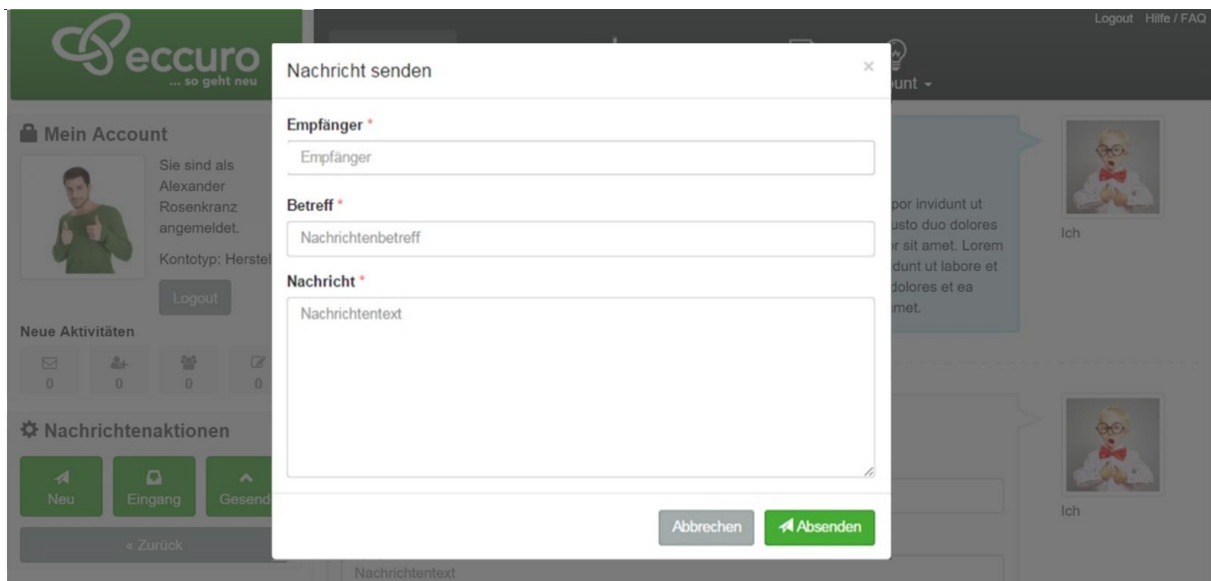


Über einen Klick auf die jeweiligen Nachrichten der Übersicht gelangen Sie zur Unterhaltung. Hier sehen Sie den Nachrichtenverlauf mit einem Kontakt und haben die Möglichkeit direkt eine Antwort zu senden.



The screenshot shows the eccuro web interface. On the left, there's a sidebar with 'Mein Account' (user profile, login, logout), 'Neue Aktivitäten' (activity counts), and 'Nachrichtenaktionen' (message actions: Neu, Eingang, Gesendet, Zurück). The main area displays a message conversation. A message from 'Ich' (me) is shown with a subject 'Re: hallo' and a body of Lorem ipsum text. Below this, a red-bordered box highlights the 'Antworten' (reply) form. This form includes a 'Betreff' (subject) field with 'Re: hallo', a 'Nachricht' (message) text area, and a green 'Antwort senden' (send reply) button. The contact's profile picture and name 'Ich' are visible on the right side of the conversation.

Neue Nachrichten können auch direkt über die Schaltfläche „**Neu**“ am linken Bildschirmrand versendet werden. Nach einem Klick auf die Schaltfläche öffnet sich ein neues Fenster, in dem Sie einen Empfänger aus Ihrer Kontaktliste suchen sowie Betreff und Nachricht eingeben können. Ein Klick auf die Schaltfläche „**Absenden**“ versendet die Nachricht.



The screenshot shows the eccuro web interface with a modal window titled 'Nachricht senden' (send message) open. The modal has three input fields: 'Empfänger' (recipient), 'Betreff' (subject), and 'Nachricht' (message). The 'Empfänger' field is currently empty. The 'Betreff' field contains 'Nachrichtenbetreff'. The 'Nachricht' field contains 'Nachrichtentext'. At the bottom of the modal, there are two buttons: 'Abbrechen' (cancel) and 'Absenden' (send). The background shows the same sidebar and message conversation as the previous screenshot.

Interaktiver Austausch in Gruppen

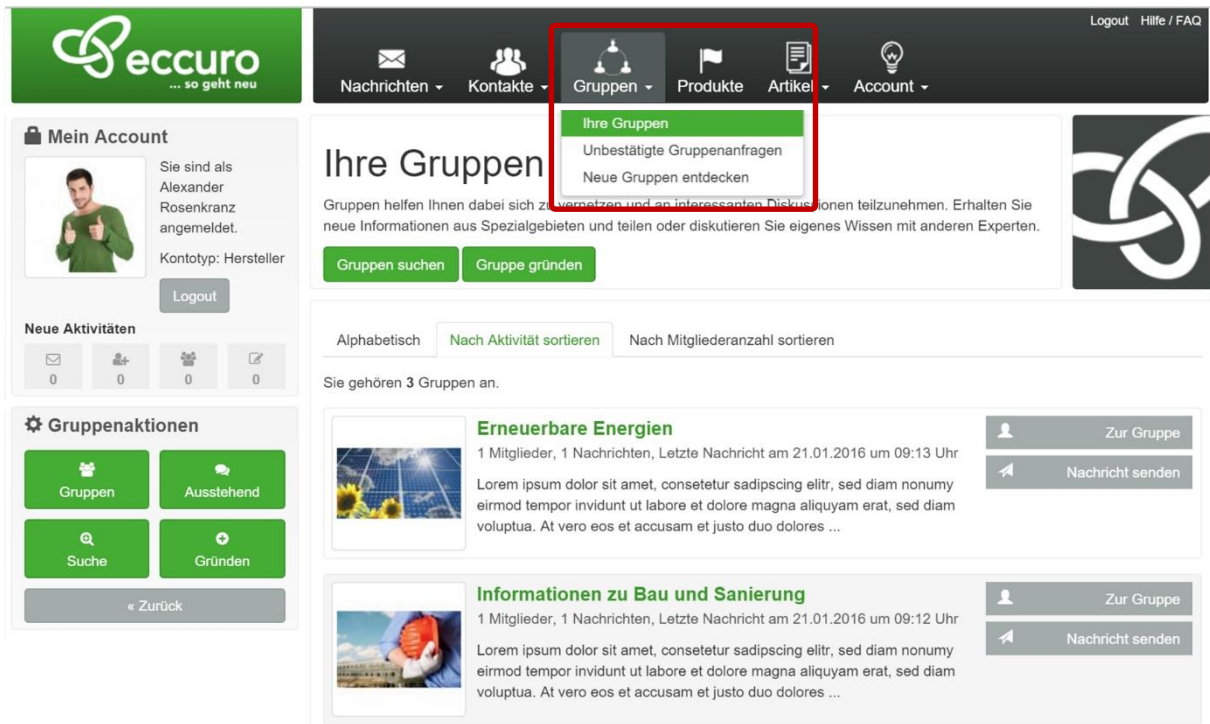
Mit Gruppen im eccuro-Netzwerk ermöglichen wir Ihnen eine einfache und schnelle Vernetzung über die Grenzen Ihrer Gewerke hinweg. Dabei haben Sie die Möglichkeit, sich mit regionalen und überregionalen Partnern zu Interessensgruppen zu verbinden. In diesen Gruppen können Sie zu jeder Zeit Neuigkeiten und Erfahrungen interaktiv austauschen.

Um Ihnen diesen Mehrwert ermöglichen zu können, haben Sie unter Gruppen folgende Funktionen:

- Gruppen suchen, beitreten und verlassen
- Gruppen selbst gründen
- Selbst gegründete Gruppen verwalten
- Gruppennachrichten versenden
- Dateien in Gruppen ablegen

Gruppen suchen, beitreten und verlassen

Alle Aktivitäten in Bezug auf Ihre Gruppen können über den Menüpunkt „**Gruppen**“ in der Navigation am oberen Bildschirmrand angewählt werden. Wie auch bei „**Nachrichten**“ und „**Kontakte**“ sind alle möglichen Aktivitäten über die Schaltflächen am linken Seitenrand erreichbar.



The screenshot shows the eccuro web interface. At the top, there is a navigation bar with the eccuro logo and several menu items: Nachrichten, Kontakte, Gruppen, Produkte, Artikel, and Account. The 'Gruppen' menu item is highlighted with a red box, and a dropdown menu is visible showing 'Ihre Gruppen', 'Unbestätigte Gruppenanfragen', and 'Neue Gruppen entdecken'. On the left side, there is a sidebar with 'Mein Account' (showing a user profile for Alexander Rosenkranz) and 'Gruppenaktionen' (with buttons for Gruppen, Ausstehend, Suche, and Gründen). The main content area is titled 'Ihre Gruppen' and contains a list of groups. The first group is 'Erneuerbare Energien' with 1 member and 1 message. The second group is 'Informationen zu Bau und Sanierung' with 1 member and 1 message. Each group entry includes a description and buttons for 'Zur Gruppe' and 'Nachricht senden'.

Über die Schaltfläche „**Suchen**“, am linken Bildschirmrand, gelangen Sie zur Suche nach neuen Gruppen. Von hier aus haben Sie die Möglichkeit die vorhandenen Gruppen zu durchstöbern oder nach neue Gruppen über Name und Themen zu suchen.



... so geht neu



... so geht neu

Logout Hilfe / FAQ

Nachrichten Kontakte Gruppen Produkte Artikel Account



Mein Account

Sie sind als Alexander Rosenkranz angemeldet.

Kontotyp: Hersteller

Logout

Neue Aktivitäten

0 0 0 0

Gruppenaktionen

Gruppen Ausstehend

Suche Gründen

« Zurück

Gruppen entdecken

Gruppen helfen Ihnen dabei sich zu vernetzen und an interessanten Diskussionen teilzunehmen. Erhalten Sie neue Informationen aus Spezialgebieten und teilen oder diskutieren Sie eigenes Wissen mit anderen Experten.

Gruppen suchen

* Nach Name

Name

* Nach Mitgliedschaft

Kein Mitglied

* Nach Schlagwort

Schlagwort

Anwenden Zurücksetzen

Es wurden 47 Gruppen gefunden.

Sortieren nach: Neuste zuerst

« 1 2 3 4 5 »



windkraft ein starker stromerzeuger

2 Mitglieder

windkraft ein starker stromerzeuger als baustein der energiewende

Zur Gruppe

Mit einem Klick auf den Gruppen-Namen oder die Schaltfläche „**Zur Gruppe**“ gelangen Sie direkt auf die Startseite der Gruppe. Hier sehen Sie eine kurze Beschreibung sowie einen Überblick über die Gruppennachrichten und die Gruppenmitglieder, sofern diese Angaben öffentlich freigeschaltet sind. Über die Schaltfläche „**Beitreten**“ am linken Bildschirmrand haben Sie die Möglichkeit der Gruppe beizutreten bzw. eine Beitrittsanfrage zu stellen.



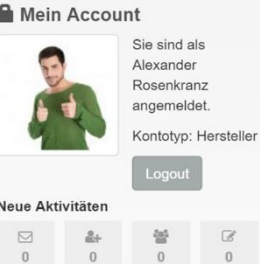
... so geht neu



... so geht neu

Logout Hilfe / FAQ

Nachrichten Kontakte Gruppen Produkte Artikel Account



Mein Account

Sie sind als Alexander Rosenkranz angemeldet.

Kontotyp: Hersteller

Logout

Neue Aktivitäten


0 0 0 0

Gruppenaktionen

Gruppen Ausstehend

Suche Gründen

« Zurück



Sonnen- und Wärmeschutz

3 Mitglieder

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed

Weiter lesen

Mitglied werden!

Letzte Gruppennachrichten

Von	Titel	Empfangen
Keine Einträge gefunden		

Neue Gruppenmitglieder



Christian Neumann

Energieberater, Architekt / Planer aus 12053 Berlin

7 Kontakte, 10 Gruppen

Informationen

Kontaktanfrage senden

Eine Übersicht über Gruppen, in denen Sie Mitglied sind, finden Sie im Bereich „**Gruppen**“, den Sie über die Hauptnavigation am Seitenkopf erreichen. Über einen Klick auf den entsprechenden Gruppennamen oder die Schaltfläche „**Zur Gruppe**“ gelangen Sie auf die Gruppenstartseite.

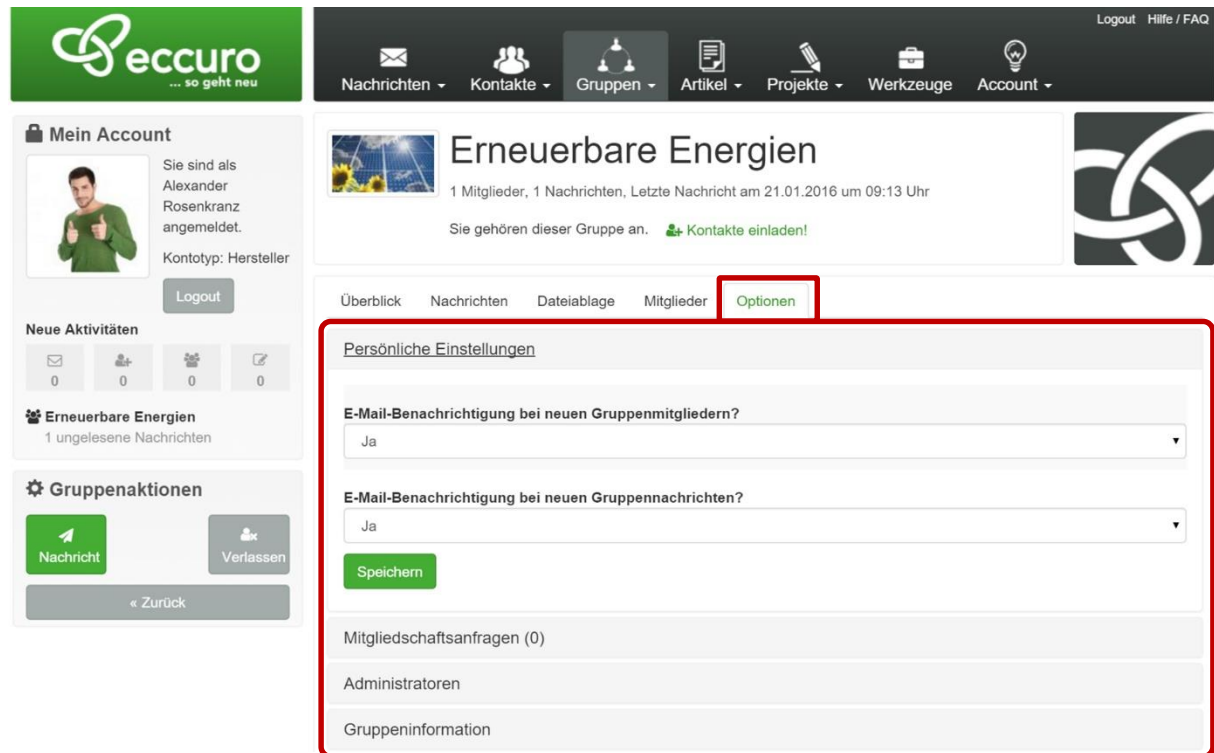
Von hier aus bekommen Sie einen ersten Überblick über Gruppennachrichten und Gruppenmitglieder. Weiter haben sie von der Gruppenstartseite aus auch die Möglichkeit Nachrichten zu versenden, Dateien abzulegen und zu lesen, Mitglieder zu durchstöbern und Gruppeneinstellungen vorzunehmen.

Über die Schaltfläche „**Verlassen**“ können Sie die Mitgliedschaft in einer Gruppe beenden.



The screenshot displays the eccuro web interface. On the left, the 'Mein Account' sidebar shows the user 'Alexander Rosenkranz' and a 'Logout' button. Below it, 'Neue Aktivitäten' shows zero counts for messages, contacts, groups, and articles. The 'Gruppenaktionen' sidebar contains a 'Nachricht' button and a 'Verlassen' button, which is highlighted with a red box. The main content area shows the 'Erneuerbare Energien' group page. At the top, there's a navigation bar with tabs: 'Überblick' (highlighted with a red box), 'Nachrichten', 'Dateiablage', 'Mitglieder', and 'Optionen'. Below the tabs, the 'Letzte Gruppennachrichten' section shows a message from 'Michael Hoi' titled 'Herzlich willkommen'. At the bottom, the 'Neue Gruppenmitglieder' section shows 'Michael Hoi' with his contact information and a 'Kontaktanfrage senden' button.

In den Gruppen-Optionen, zu erreichen über den Reiter „**Optionen**“ auf der Gruppenstartseite, können Sie persönliche Einstellungen zur jeweiligen Gruppe vornehmen. Sofern Sie kein Administrator der Gruppe sind beschränken sich die Einstellungen auf persönliche Benachrichtigungsmöglichkeiten.



The screenshot shows the eccuro web interface. At the top is a navigation bar with icons for Nachrichten, Kontakte, Gruppen, Artikel, Projekte, Werkzeuge, and Account. Below this is a sidebar on the left with 'Mein Account' (showing a user profile for Alexander Rosenkranz), 'Neue Aktivitäten', and 'Gruppenaktionen'. The main content area shows the 'Erneuerbare Energien' group page. The 'Optionen' tab is selected and highlighted with a red box. The 'Persönliche Einstellungen' section contains two dropdown menus for email notifications: 'E-Mail-Benachrichtigung bei neuen Gruppenmitgliedern?' and 'E-Mail-Benachrichtigung bei neuen Gruppennachrichten?'. Both are set to 'Ja'. A green 'Speichern' button is below these settings. At the bottom of the settings box are links for 'Mitgliedschaftsanfragen (0)', 'Administratoren', and 'Gruppeninformation'.

Die eccuro Gruppen ermöglichen es Ihnen einfach und schnell an interaktiven Diskussionen zu Themen rund um die energetische Sanierung teilzunehmen. Alle Funktionen wurden dabei genau auf Ihre Bedürfnisse abgestimmt.

Gruppen selbst gründen

Sind sie selbst ein aktiver Netzwerker und Meinungsbildner oder betreuen eine regionale Expertengruppe, geben wir Ihnen die Möglichkeit die innovative Infrastruktur der eccuro-Plattform auch für Ihre Vorhaben zu verwenden. Um eine Gruppe von Experten zu organisieren oder Themen zu diskutieren können Sie dabei einfach selbst eine Gruppe gründen.

Wechseln Sie dazu wieder in den Bereich „**Ihre Gruppen**“, der über die Schaltfläche „**Gruppen**“ in der Navigation am Seitenkopf erreichbar ist. Von hier aus haben Sie über die Schaltfläche „**Erstellen**“, am linken Bildrand, die Möglichkeit eine neue Gruppe zu gründen.

eccuro ... so geht neu

Nachrichten Kontakte **Gruppen** Produkte Artikel Account Logout Hilfe / FAQ

Mein Account
Sie sind als Alexander Rosenkranz angemeldet.
Kontotyp: Hersteller
Logout

Neue Aktivitäten
0 0 0 0

Gruppenaktionen
Gruppen Ausstehend
Suche **Gründen**
« Zurück

Ihre Gruppen

Gruppen helfen Ihnen dabei sich zu vernetzen und an interessanten Diskussionen teilzunehmen. Erhalten Sie neue Informationen aus Spezialgebieten und teilen oder diskutieren Sie eigenes Wissen mit anderen Experten.

Gruppen suchen Gruppe gründen

Alphabetisch **Nach Aktivität sortieren** Nach Mitgliederanzahl sortieren

Sie gehören 3 Gruppen an.

Erneuerbare Energien
1 Mitglieder, 1 Nachrichten, Letzte Nachricht am 21.01.2016 um 09:13 Uhr
Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores ...

Zur Gruppe
Nachricht senden

Informationen zu Bau und Sanierung
1 Mitglieder, 1 Nachrichten, Letzte Nachricht am 21.01.2016 um 09:12 Uhr
Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores ...

Zur Gruppe
Nachricht senden

Im Nächsten Schritt können Sie zunächst ein Gruppenbild sowie einen Namen und eine Beschreibung Ihrer Gruppe eintragen. Achten Sie dabei auf eine möglichst prägnante und treffende Beschreibung, um von anderen Experten einfach gefunden zu werden.

eccuro ... so geht neu

Nachrichten Kontakte **Gruppen** Produkte Artikel Account Logout Hilfe / FAQ

Mein Account
Sie sind als Alexander Rosenkranz angemeldet.
Kontotyp: Hersteller
Logout

Neue Aktivitäten
0 0 0 0

Gruppenaktionen
Gruppen Ausstehend
Suche **Gründen**
« Zurück

Eine öffentliche Gruppe anlegen

Gruppen helfen Ihnen dabei sich zu vernetzen und an interessanten Diskussionen teilzunehmen. Erhalten Sie neue Informationen aus Spezialgebieten und teilen oder diskutieren Sie eigenes Wissen mit anderen Experten.

Gruppeninformation

* Gruppenbild
Datei auswählen Keine ausgewählt

* Name
Titel dieser Gruppe

* Beschreibung
Bitte beschreiben Sie kurz die Inhalte und Zwecke dieser Gruppe


Gruppe gründen

Neben der Außendarstellung Ihrer Gruppe haben Sie im nächsten Schritt die Möglichkeit einige grundlegende Einstellungen Ihrer Gruppe zu wählen. Darunter zum Beispiel:

- Soll die Gruppe für alle Experten im Netzwerk sichtbar sein? Wählen Sie hier „Ja“, wenn Sie auf einen großen interaktiven Austausch abzielen. Wählen Sie hingegen „Nein“ wenn Sie in einer regionalen Gruppe auch vertrauliche Punkte diskutieren


wollen. Sowohl die Gruppe als auch die Inhalte können dann nur von eingeladenen Mitgliedern eingesehen werden.

- Sollen Mitgliedschaftsanfragen von einem Gruppenadministrator bestätigt werden? Wählen Sie hier „Ja“, wenn Sie als Gründer und Administrator immer über neue Mitglieder entscheiden möchten. Jede Anfrage eines neuen Mitglieds zu Ihrer Gruppe muss dabei von Ihnen bestätigt werden. Möchten Sie diesen Aufwand vermeiden, wählen Sie an dieser Stelle „Nein“. Experten können dann selbständig Mitglied Ihrer Gruppe werden.
- Sollen Mitglieder selbst auch neue Mitglieder einladen können? Wählen Sie hier „Ja“, wenn jedes Mitglied Ihrer Gruppe auch neue Mitglieder einladen darf. In der Regel ist das der Normalfall. Betreuen Sie aber eine geheime Gruppe, die von fremden Mitgliedern nicht eingesehen werden können soll, wählen Sie hier „Nein“, um die Verbreitung Ihrer Gruppe selbst in der Hand zu behalten.
- Sollen Mitglieder Gruppennachrichten löschen können? Wählen Sie hier „Ja“, wenn jedes Mitglied einer Gruppe ohne Ihre Zustimmung Nachrichten löschen darf. Wählen Sie hier „Nein“, wenn nur Sie allein Nachrichten in der Gruppenkommunikation löschen wollen.



Logout Hilfe / FAQ

Nachrichten Kontakte **Gruppen** Produkte Artikel Account

Mein Account


Sie sind als Alexander Rosenkranz angemeldet.

Kontotyp: Hersteller

Logout

Neue Aktivitäten

0 0 0 0

Gruppenaktionen

Gruppen Ausstehend

Suche Gründen

« Zurück

Laden Sie Ihre Kontakte zur Gruppe ein

* Kontakte

Gruppeneinstellungen

* Gruppe für alle Benutzer sichtbar

Wenn 'Nein' ausgewählt wird, ist die Gruppe für Nicht-Mitglieder unsichtbar.

* Mitgliedschaftsanfragen müssen durch einen Gruppenadministrator bestätigt werden

Wenn 'Nein' ausgewählt wird, werden Mitgliedschaftsanfragen automatisch akzeptiert.

* Mitglieder können Kontakte zur Gruppe einladen

Wenn 'Nein' ausgewählt wird, können nur Gruppenadministratoren neue Mitglieder zur Gruppe einladen.

* Mitglieder können eigene Gruppennachrichten löschen

Gruppe erstellen Abbrechen

Selbst gegründete Gruppen verwalten

Alle Einstellungen, die Sie bei der Gründung einer Gruppe vorgenommen haben, können zu jeder Zeit auch über die Gruppeneinstellungen als Administrator geändert werden. Wechseln Sie dazu auf der Startseite der von Ihnen gegründeten Gruppe in den Reiter „**Optionen**“.



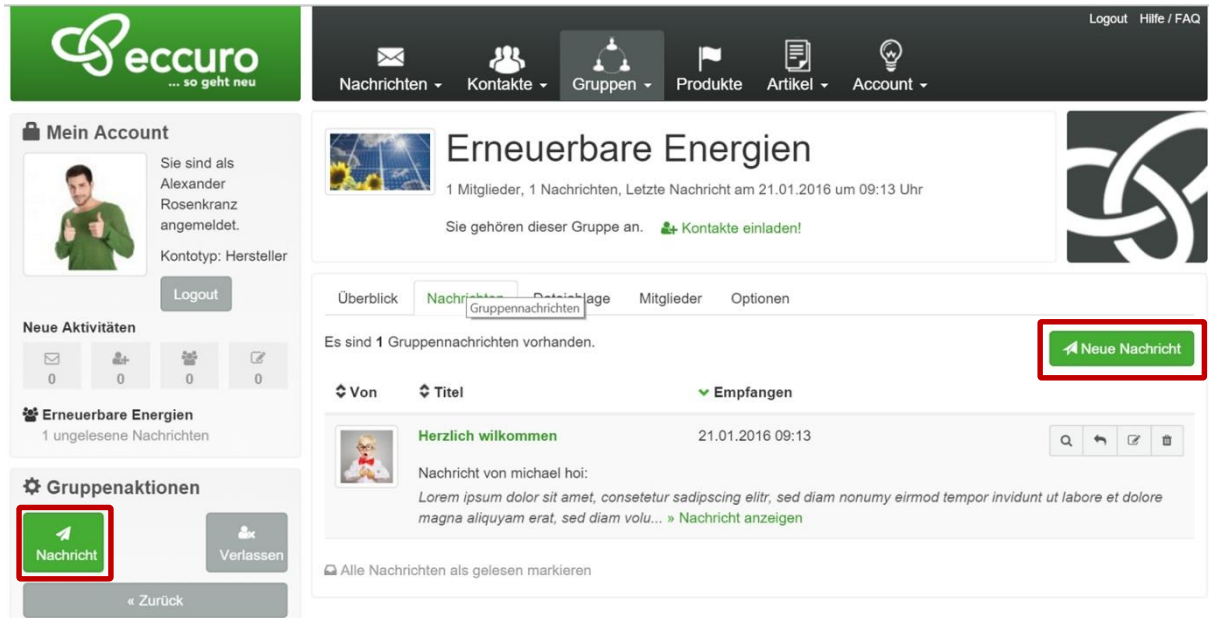
The screenshot shows the eccuro user interface. At the top is a navigation bar with links for Nachrichten, Kontakte, Gruppen, Produkte, Artikel, and Account. The main content area is divided into two columns. The left column contains the user's profile (Alexander Rosenkranz), a 'Logout' button, and a section for 'Gruppenaktionen' with buttons for 'Nachricht' and 'Verlassen'. The right column shows the group 'Erneuerbare Energien' with 1 member and 1 message. Below this is a tabbed interface with 'Optionen' selected. The 'Optionen' tab lists several settings: Persönliche Einstellungen, Mitgliedschaftsanfragen (0), Administratoren, Gruppeninformation, Gruppeneinstellungen, Gruppenmitglieder entfernen, and Gruppe schließen.

Als Administrator, also Gründer und Verwalter einer Gruppe stehen Ihnen folgende Einstellungen zur Verfügung:

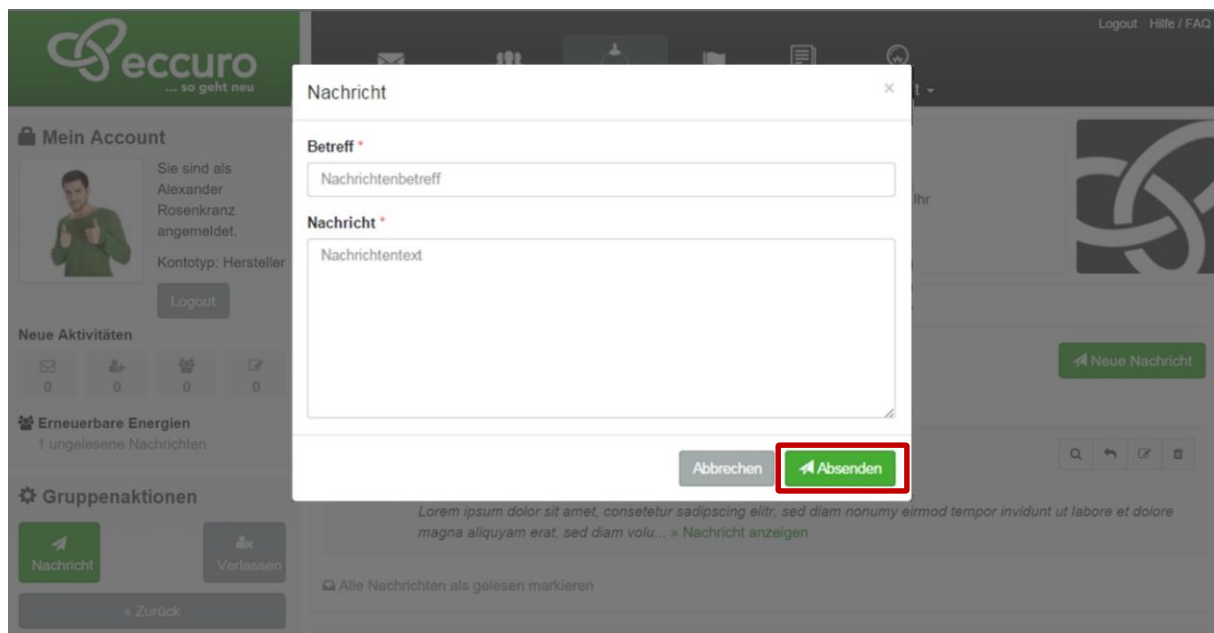
- **Persönliche Einstellungen:** Hier können Sie einstellen bei welchen Aktionen Sie eine E-Mailbenachrichtigung von eccuro bekommen möchten.
- **Mitgliedschaftsanfragen:** Haben Sie die Gruppe so eingestellt, dass Sie jede Mitgliedschaftsanfrage bestätigen müssen, haben Sie hier eine Übersicht über alle Anfragen und die Möglichkeit diese zu bestätigen oder abzulehnen.
- **Administratoren:** Hier können Sie auch anderen Mitgliedern Ihrer Gruppe die Administratorenrechte zuweisen. Das heißt, neben Ihnen können dann auch andere Experten in die Verwaltung der Gruppe eingreifen.
- **Gruppeneinstellungen:** Unter diesem Menüpunkt können Sie Angaben wie Bild, Gruppen-Titel oder Gruppen-Beschreibung ändern.
- **Gruppeneinstellungen:** Hier haben Sie die Möglichkeit alle Einstellungen, die Sie bei der Gründung der Gruppe vorgenommen haben, einzusehen und anzupassen.
- **Gruppenmitglieder entfernen:** Über diesen Punkt können Sie Mitglieder aus der Gruppe entfernen. Das kann zum Beispiel nach einem Verstoß gegen die von Ihnen aufgestellten Kommunikationsregeln in der Gruppe stattfinden.
- **Gruppe Schließen:** Über diesen Menüpunkt können Sie die von Ihnen gegründete Gruppe endgültig schließen bzw. löschen.

Gruppennachrichten versenden

Um sich an einer Diskussion in einer Gruppe zu beteiligen oder selbst eine Diskussion zu beginnen haben Sie die Möglichkeit Nachrichten zu verfassen und zu Kommentieren. Wechseln Sie dabei zunächst in die jeweilige Gruppe. Über den Reiter auf der Gruppenstartseite wechseln Sie in den Bereich „**Nachrichten**“ und sehen bereits den aktuellen Nachrichtenverlauf.

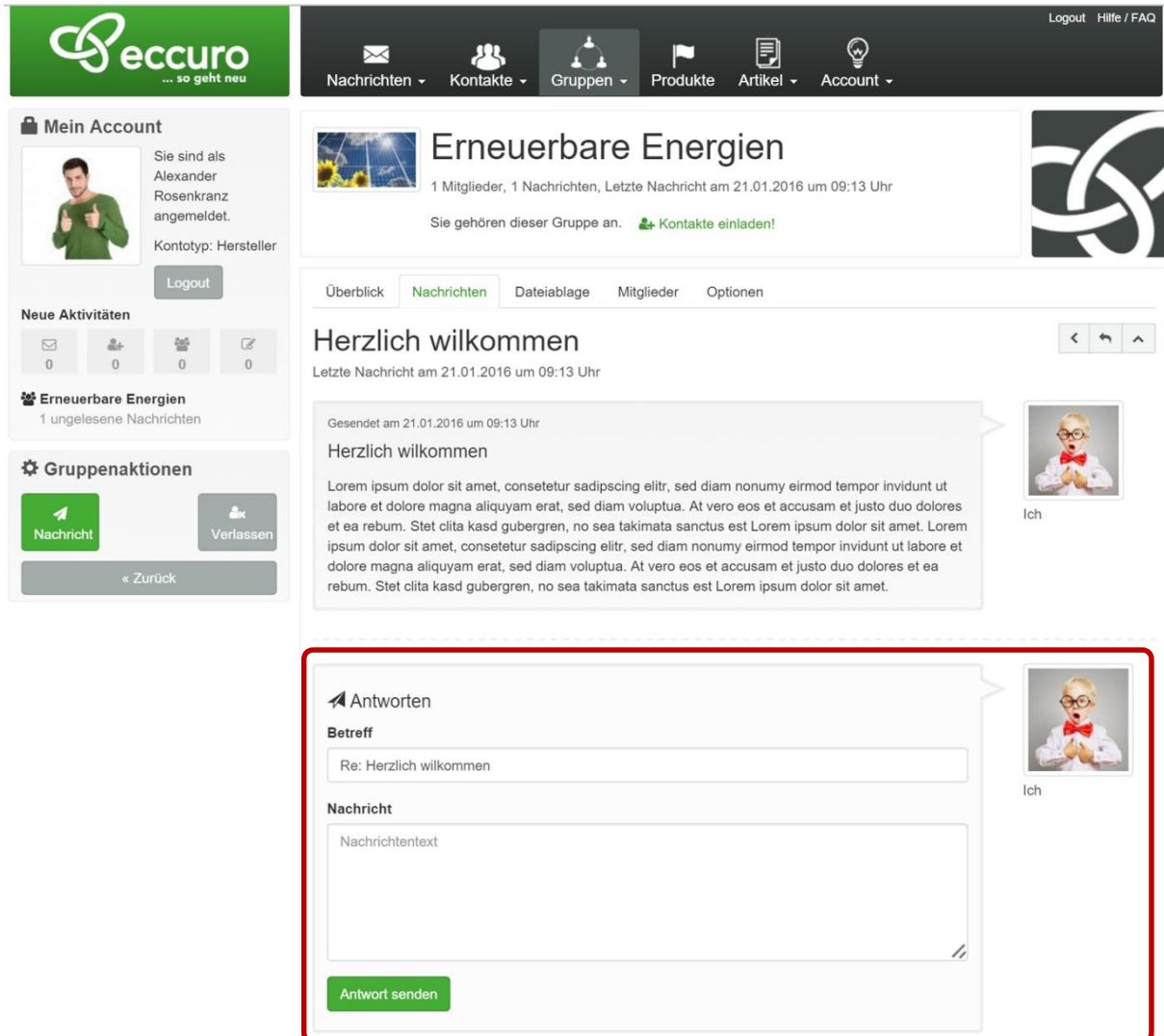


Möchten Sie ein neues Thema beginnen, haben sie die Möglichkeit über die Schaltfläche „**Nachricht**“, am linken Bildschirmrand, eine neue Nachricht zu verfassen. Nach einem Klick auf die Schaltfläche öffnet sich ein neues Fenster, in dem Sie einen Betreff und Ihre Nachricht eintragen können.



Finden Sie eine bestehende Nachricht oder Diskussion besonders interessant, können Sie sich an dieser auch beteiligen. Klicken Sie dabei auf den Namen der entsprechenden

Nachricht um die Diskussion zu öffnen. Im Hauptfenster sehen Sie nun den Nachrichtenverlauf. Am Ende der Seite haben Sie die Möglichkeit sich an der Diskussion zu beteiligen.



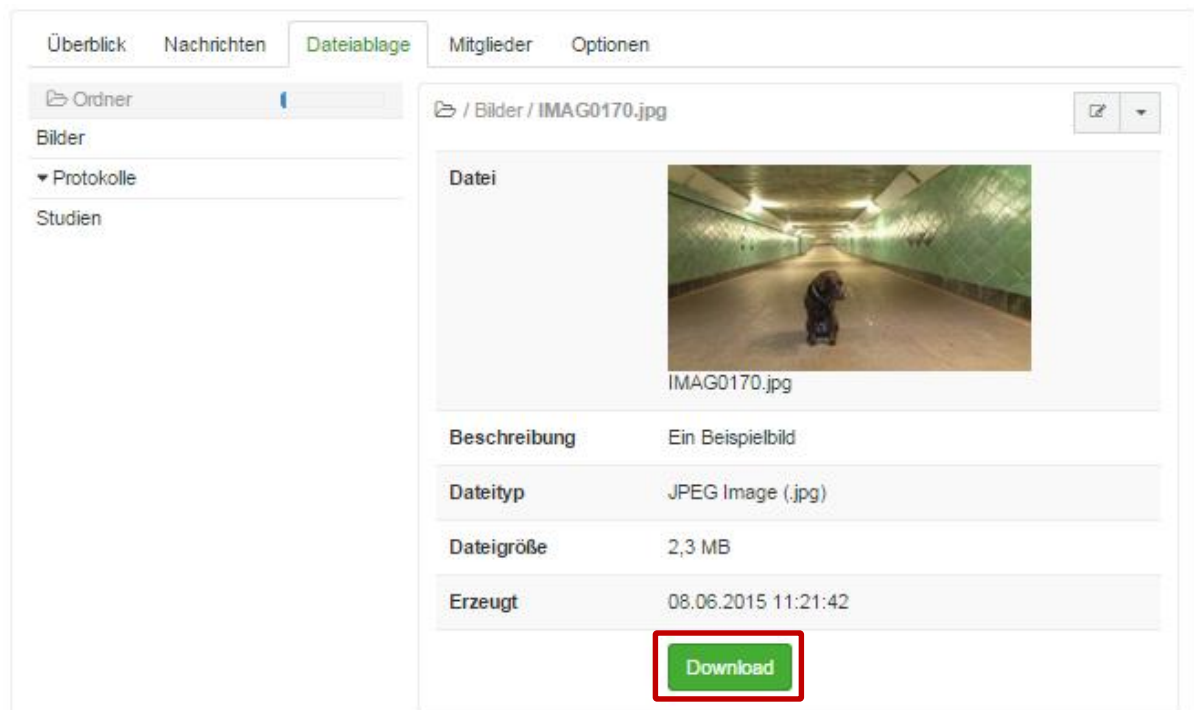
The screenshot shows the eccuro web interface. At the top is a navigation bar with icons for Nachrichten, Kontakte, Gruppen, Produkte, Artikel, and Account. Below this is a sidebar on the left with 'Mein Account' (showing a user profile for Alexander Rosenkranz) and 'Gruppenaktionen' (with buttons for 'Nachricht' and 'Verlassen'). The main content area displays a group chat for 'Erneuerbare Energien'. It shows a welcome message 'Herzlich willkommen' sent on 21.01.2016. Below the message is a red-bordered box containing a reply form with fields for 'Antworten', 'Betreff' (filled with 'Re: Herzlich willkommen'), and 'Nachricht' (with a placeholder 'Nachrichtentext'). A green 'Antwort senden' button is at the bottom of the form. A user profile picture and the name 'Ich' are visible next to the form.

Dateien in Gruppen ablegen

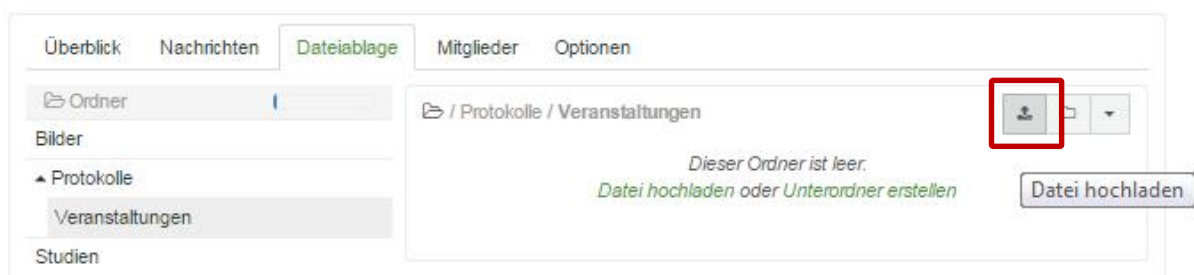
Über die Dateiablage bekommen Sie die Möglichkeit Dateien zu speichern und der gesamten Gruppe verfügbar zu machen. Wählen Sie dazu den Reiter „**Dateiablage**“ auf der Startseite der entsprechenden Gruppe.

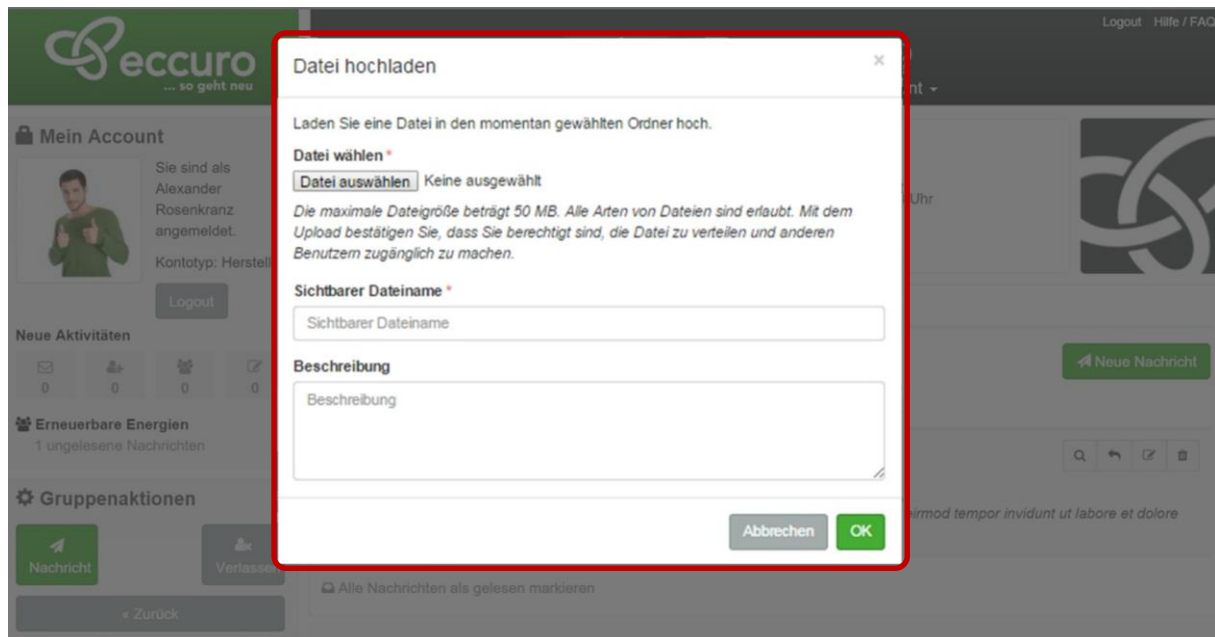


Im Hauptfenster sehen Sie nun eine Übersicht der vorhandenen Ordner und Dateien. Zur einfachen Navigation finden sie im linken Fensterbereich die Ordnerstruktur. Im rechten Fensterbereich finden Sie dazu die Dateien, die sich in den Ordnern befinden. Möchten sie eine Datei ansehen, genügt ein Bild auf das Dateiicon und es erscheint eine Vorschau. Über die Schaltfläche „Download“ können Sie sich die Datei ansehen und weiterverwenden.

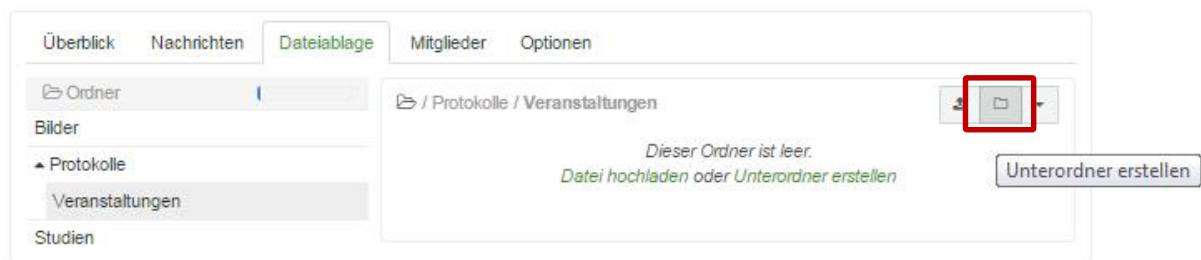


Möchten Sie hingegen eine eigene Datei hinzufügen, wechseln Sie in den entsprechenden Ordner und klicken auf den **„Datei-Hochladen“**-Button am oberen rechten Rand der Dateiablage. Es öffnet sich ein Fenster, in dem Sie die entsprechende Datei von Ihrem Arbeitsplatz wählen, einen Namen und eine Beschreibung eingeben können.



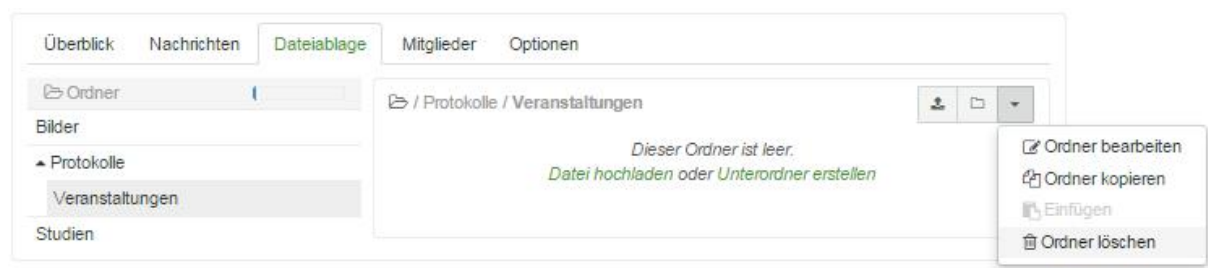


Möchten Sie neue Ordner anlegen klicken Sie auf das „**Ordner**“-Symbol am rechten oberen Bildrand. Es öffnet sich ein Fenster, in dem Sie Name und Beschreibung des neuen Ordners angeben können.



Soll ein Ordner verschoben, kopiert oder gelöscht werden, klicken Sie auf das Symbol „**weitere Optionen**“. Über das Untermenü haben sie dabei die Möglichkeit:

- den aktuellen Ordner zu bearbeiten (Name oder Beschreibung ändern)
- den aktuellen Ordner zu kopieren
- einen bereits kopierten Ordner in den aktuellen einzufügen
- den aktuellen Ordner zu löschen



Möchten Sie einen Ordner, inklusive aller Dateien und Unterordner verschieben, navigieren Sie in den entsprechenden Ordner. Klicken über die Optionen „**Ordner kopieren**“. Navigieren zu dem Ort, an dem der Ordner abgelegt werden soll und Klicken unter Optionen

auf „**Einfügen**“. Im Anschluss navigieren Sie zurück zum ursprünglichen Ordner und Wählen aus den Optionen den Punkt „**Ordner Löschen**“.

Zielgerichtet Anzeigen schalten

Auf eccuro haben Sie die Möglichkeit selbständig Anzeigen zu schalten. Je nach Account steht Ihnen dabei ein Kontingent von 3, 10 oder 20 Anzeigen zur Verfügung. Einmal angelegt werden die Anzeigen automatisch zu thematisch passenden Inhalten der Plattform angezeigt.

Anzeigen oder Produktplatzierungen bestehen aus einem Titel, einem Bild und einem Beschreibungstext. Ein Do-Follow-Link führt zu einer von Ihnen eingetragenen Landing-Page.



Produkt 001

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua.

[» zur Hersteller-Website](#)

Eine eigene Produktplatzierung einrichten

Wechseln Sie zunächst in die Kategorie „**Produkte**“ um eine eigene Produktplatzierung einzurichten. Über den Button „**Neue Platzierung**“ kommen Sie in den Bearbeitungsbereich. Hier haben Sie die Möglichkeit Ihre Produktplatzierung anzulegen. Zusätzlich können bereits bestehende Platzierungen durch einen Klick auf den Produktnamen in der Liste nachträglich geändert werden.



The screenshot shows the eccuro user interface. At the top, there is a navigation bar with the eccuro logo and several menu items: Nachrichten, Kontakte, Gruppen, **Produkte** (highlighted with a red box), Artikel, and Account. Below the navigation bar, on the left, is a sidebar with 'Mein Account' information, including a profile picture and a 'Logout' button. The main content area is titled 'Produktplatzierungen verwalten'. It shows a green button 'Neue Platzierung' (highlighted with a red box) and a table of existing placements. The first row in the table has 'Produkt 001' in the 'Linktext' column (highlighted with a red box) and 'https://www.eccuro.com' in the 'Ziel-URL' column. The 'Systemkomponente' column shows 'Dach' with sub-items A1 through A8.

Im Bearbeitungsbereich haben Sie zunächst die Möglichkeit die Platzierung einer Komponente der eccuro Systemlösungen zuzuordnen. Wählen Sie dabei zuerst eine Systemlösung. Ist die Komponente zu Ihrem Produkt in mehreren Lösungen vorhanden, wählen Sie **„In mehreren Systemlösungen enthalten“**. Im nächsten Schritt wählen Sie die entsprechende Komponente zu Ihrem Produkt.

Produktplatzierung anlegen

*Komponente

Geben Sie im nächsten Schritt die Ziel-URL an. Sie beinhaltet den Link, zu dem wir Besucher bei einem Klick auf Ihre Anzeige leiten.

*Ziel-URL


Verwenden Sie eine qualifizierte URL (beginnend mit 'http://' bzw. 'https://')

Nach der Eingabe der allgemeinen Daten zu Ihrer Produktplatzierung bekommen Sie im nächsten Schritt die Möglichkeit ein Bild sowie eine Kurzbeschreibung hinzuzufügen. Für die Produktbeschreibung stehen Ihnen 200 Zeichen zur Verfügung.

Hinweis: Hinweise zu Gestaltung und Größe der Grafik Ihrer Produktanzeige finden Sie hier: <http://eccuro.com/info/adverts>

Über den Button **„Speichern“** speichern und veröffentlichen Sie Ihre Produktplatzierung.

*Produktname

*Upload Bilddatei 

Keine ausgewählt







*Beschreibung

Max. 200 Zeichen erlaubt

Produkte in ganzheitlichen Sanierungskonzepten platzieren

Neben der Platzierung Ihrer Produkte in Form von Anzeigen unter redaktionellen Beiträgen, bieten wir Ihnen auch die Möglichkeit ganzheitliche Sanierungskonzepte mit eigenen Produkten zu belegen.

Über eine Rubrik unserer Plattform sowie eine eigene App informieren wir Verbraucher über mögliche Sanierungs-Lösungen. Dabei haben wir neutrale Anlagenkonzepte vorgeplant, die aus Komponenten der Gebäudehülle, der Anlagentechnik, Handwerk und Dienstleistungen bestehen.

A	B	C	D
Ein- & Zwei-familienhaus	Gewerblicher Wohnungsbau	Industrie & Gewerbe	Öffentliche Einrichtungen
		A1 - Brennwerttherme mit Solarthermie Günstig, nahezu überall einsetzbar und effizient. Die Kombination fossiler Rohstoffe über eine Brennwerttherme mit regenerativer Solarthermie. » Details	Details Merkliste
		A2 - Pelletheizung Regenerative Beheizung mit Holz, bei gleichem Komfort einer herkömmlichen Heizungsanlage » Details	Details Merkliste
		A3 - Festbrennstoffkessel Effiziente Technologie zur regenerativen Beheizung mit Holz als nachwachsenden und CO2-neutralen Rohstoff. Voraussetzung ist ausreichend Platz für die Holzlagerung. » Details	Details Merkliste

Haben Sie Interesse daran eine eigene Systemlösung mit Ihren Produkten zu belegen? Dann sprechen Sie uns bitte an (info@eccuro.com).

A1

Brennwerttherme mit Solarthermie

Günstig, nahezu überall einsetzbar und effizient. Die Kombination fossiler Rohstoffe über eine Brennwerttherme mit regenerativer Solarthermie.



Kurzbewertung:

Ökologie:



Wirtschaftlichkeit:



Info:

Das eccuro-System A1 – Brennwertanlagen mit Solarthermie ist eine universell einsetzbare Grundlösung. Brennwertthermen sind platzsparend und energetisch effizient. Sie können mit Erdgas, Flüssiggas oder Heizöl betrieben werden und eignen sich für eine Vielzahl von Sanierungs- und Neubauprojekten. Brennwertthermen arbeiten vollautomatisch und bieten höchsten Komfort. Neben dem Vorteil günstiger Anschaffungskosten sind Brennwertthermen abhängig von fossilen Rohstoffen, deren

[Mehr anzeigen](#)

[Kategorieliste](#)



[Merkliste](#)

Systemkomponenten

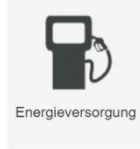
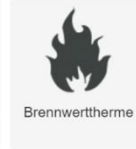
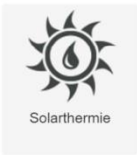
Erfahren Sie mehr über die ganzheitlich ausgewählten eccuro-Systemkomponenten

[Gebäudetechnik](#)

[Gebäudehülle](#)

[Haushalt](#)

[Dienstleistungen](#)



Systeme unserer Partner

Diese Systeme wurden sorgfältig nach den neusten technischen Standards zusammengestellt, um beste Effizienz mit höchster Wirtschaftlichkeit zu verbinden und Ihr Haus fit für die Energiewende zu machen.



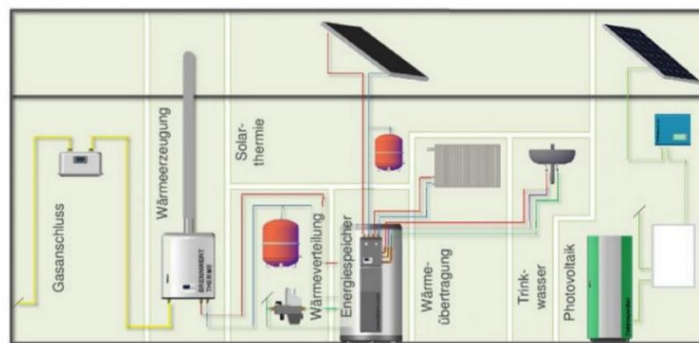
A1.1 - Muster Brennwert & Solar

Günstig, nahezu überall einsetzbar und effizient. Die Kombination fossiler Rohstoffe über eine Brennwerttherme mit regenerativer Solarthermie von eccuro » [Details](#)

[Details](#)
[Merkliste](#)



Schema-Bild



Verknüpfte Artikel der Wissensbasis



Lorem Ipsum Dolor

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. » [Artikel anzeigen](#)

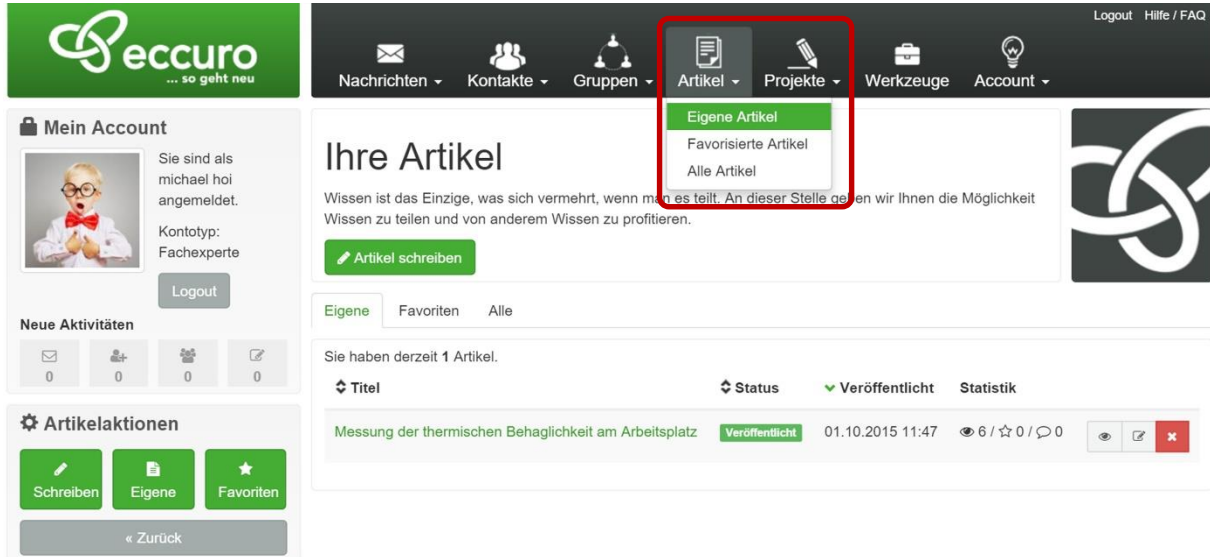
[Anlagentechnik](#) [Dach & Geschossdecke](#)

[2](#) [0](#) [0](#)

geschrieben von [eccuro GmbH](#) am 25.01.2016

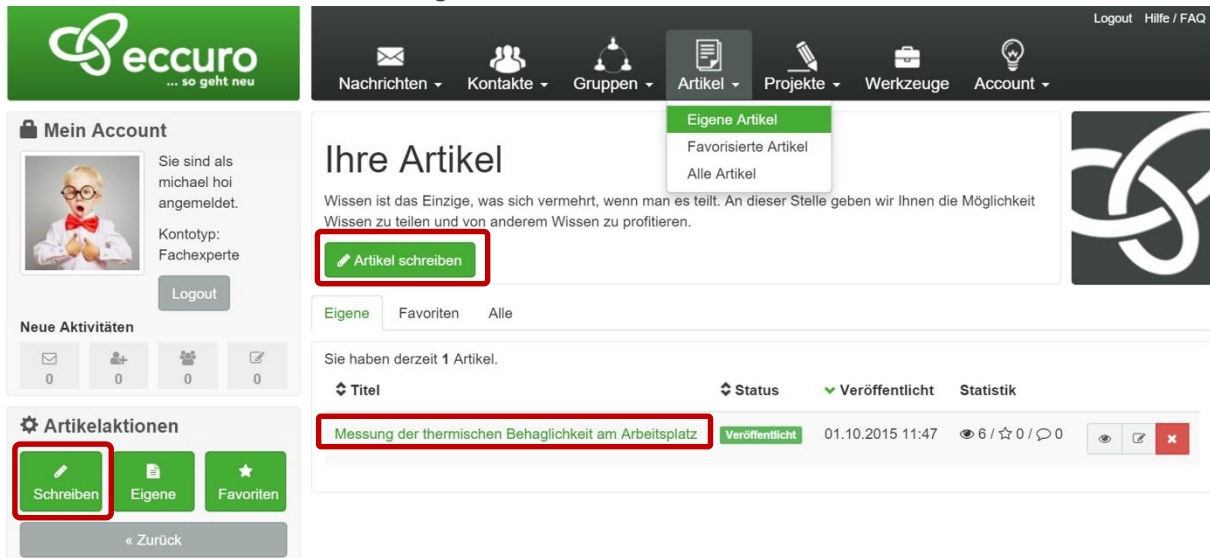
Artikel verfassen und Informationen verteilen

Um einen Artikel zu verfassen, wählen Sie in der Navigation am Seitenkopf „**Artikel**“ und klicken auf „**Ihre Artikel**“.




The screenshot shows the eccuro website interface. In the top navigation bar, the 'Artikel' menu is highlighted with a red box, and its sub-menu 'Eigene Artikel' is selected. The main content area displays 'Ihre Artikel' with a list of articles. The left sidebar contains a 'Mein Account' section and 'Artikelaktionen' with buttons for 'Schreiben', 'Eigene', and 'Favoriten'. The 'Artikel schreiben' button is also visible in the main content area.

Unter „**Ihre Artikel**“ sehen Sie eine Zusammenstellung aller von Ihnen erstellten Artikel und bekommen über den Button „**Artikel erstellen**“, im oberen Bereich, oder den Button „**Schreiben**“, am linken Seitenrand, die Möglichkeit einen Artikel zu verfassen und zu veröffentlichen. Weiter können Sie bereits erstellte Artikel über einen Klick auf den Artikelnamen in der Liste nachträglich verändern.




The screenshot shows the eccuro website interface. In the left sidebar, the 'Schreiben' button under 'Artikelaktionen' is highlighted with a red box. In the main content area, the article title 'Messung der thermischen Behaglichkeit am Arbeitsplatz' is highlighted with a red box. The 'Artikel schreiben' button is also visible in the main content area.

Im ersten Schritt der Artikel-Erstellung entscheiden Sie, ob der Artikel als Entwurf oder direkt für die Veröffentlichung erstellt werden soll. Wird der Artikel als Entwurf gespeichert, haben Sie die Möglichkeit auch zu einem anderen Zeitpunkt daran weiter zu arbeiten, ohne dass der Zwischenstand veröffentlicht wird. Nach der Bearbeitung können Sie den Artikel mit dieser Schaltfläche freigeben. Bestätigen Sie die Änderung jeweils über den Button „**Speichern**“ am Seitenende.



Logout Hilfe / FAQ

Nachrichten Kontakte Gruppen Artikel Projekte Werkzeuge Account

Mein Account


Sie sind als michael hoi angemeldet.
Kontotyp: Fachexperte
Logout

Neue Aktivitäten

0
0
0
0

Artikelaktionen

Schreiben Eigene Favoriten


« Zurück

Artikel schreiben

Wissen ist das Einzige, was sich vermehrt, wenn man es teilt. An dieser Stelle geben wir Ihnen die Möglichkeit Wissen zu teilen und von anderem Wissen zu profitieren.

*** Artikelstatus** Entwurf

Wählen Sie 'Entwurf' um den Artikel nicht anzuzeigen, oder 'Veröffentlicht' um ihn allen Nutzern anzuzeigen.

*** Artikelbild**


Datei auswählen Keine ausgewählt


*** Titel** Titel

*** Einleitung** Einleitung

Im nächsten Schritt haben Sie die Möglichkeit ein Artikelbild hinzuzufügen. Auswählbar sind übliche Grafikformate wie .jpg, .png oder .gif. Bevorzugt sind Grafiken im .jpg – Format zu verwenden.

Hinweis: Bitten achten Sie bei der Auswahl Ihrer Bilder auf die Bildrechte. Lizenzfreie Bilder erhalten Sie zum Beispiel über die Portale <http://clipdealer.com> oder <http://fotolia.com>

Nach der Bildauswahl legen Sie einen aussagekräftigen Titel sowie eine Kurzbeschreibung als Einleitung an. Im Textfenster haben Sie die Möglichkeit den Artikeltext zu verfassen und zu editieren. Nutzen Sie dabei zum Beispiel Absätze und Zwischenüberschriften um eine gute

*** Artikelbild**


Datei auswählen Keine ausgewählt

*** Titel**

*** Einleitung**

*** Artikel**

Absatz

B I U

Lesbarkeit zu erreichen. Überschriften editieren Sie über das Menü „**Absatz**“ -> „**Überschrift**“ im Textbereich.

Nachdem Sie Ihren Artikel verfasst und editiert haben ist er in das eccuro-System zu integrieren. Wählen Sie dazu im Bereich „**Artikelkategorie**“ mindestens eine passende Kategorie. Je treffender Ihr Artikel gewählt wurde, umso besser kann er später von den Lesern gefunden werden.

Weiterhin haben Sie die Möglichkeit den Artikel einer Systemlösung zuzuordnen.

Über den Button Bilder hinzufügen geben wir Ihnen Platz für Anhänge in den Formaten .jpg, .png. oder .gif, die die Aussagen Ihres Artikels unterstreichen und den Nutzen für den Leser erhöhen. Bevorzugt sind Grafiken im .jpg – Format zu verwenden.

Hinweis: Bitten achten Sie bei der Auswahl Ihrer Bilder auf die Bildrechte. Lizenzfreie Bilder erhalten Sie zum Beispiel über die Portale <http://clipdealer.com> oder <http://fotolia.com>

Artikelkategorien

* Kategorie

Anlagentechnik

Kategorie hinzufügen

Systemkomponenten

Systemkomponente hinzufügen

Bilder

Bild hinzufügen

☐ Ich bestätige, dass Ich die nötigen Rechte an den im Artikel verwendeten Bildern und Texten besitze. *

Speichern

Zurück

Über den Button „**Speichern**“ speichern und veröffentlichen Sie Ihren Artikel. Alle von Ihnen veröffentlichten Artikel sind auch im Nachhinein über „**Meine Artikel**“ auf Ihrer Startseite veränderbar.